



COMUNE DI CAMPIGLIA DEI BERICI
Provincia di Vicenza

SETTORE FINANZIARIO

DETERMINAZIONE N. 302 DEL 28/12/2018

OGGETTO:

COMMISSIONE GIUDICATRICE PROCEDURA DI MOBILITA' ESTERNA VOLONTARIA PER UN POSTO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO UFFICIO TECNICO A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO CAT. D1. IMPEGNO DI SPESA

La presente Determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio comunale ove rimarrà esposta dal 28/12/2018 per quindici giorni consecutivi.

Oggetto: COMMISSIONE GIUDICATRICE PROCEDURA DI MOBILITA` ESTERNA VOLONTARIA PER UN POSTO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO UFFICIO TECNICO A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO CAT. D1. IMPEGNO DI SPESA	Proposta n. 356
--	------------------------

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta comunale n.86 del 20/11/2018 avente ad oggetto” Nomina commissione giudicatrice procedura di mobilità esterna volontaria ai sensi dell’articolo 30 del D.lgs. 165/01 per un posto di istruttore direttivo ufficio tecnico a tempo pieno ed indeterminato. Categoria D1.

PRESO atto che con la suddetta deliberazione sono stati nominati i seguenti componenti della commissione:

- Dott.ssa Di Como Roberta Segretario Comunale (Presidente);
- Arch. Balbo Jonathan Istruttore Direttivo Tecnico del Comune di Lonigo .
- Ing. Storato Evelin Istruttore Direttivo Tecnico del Comune di Val Lione (Esperto)

Segretario verbalizzante rag. De Beni Alessandra Responsabile Servizio Finanziario del Comune di Campiglia dei Berici.

PRESO ATTO altresì che la suddetta deliberazione fissa il compenso lordo onnicomprensivo per i componenti della commissione per un importo pari a €. 260,00 con esclusione del presidente e del segretario verbalizzante.

VISTO l’art. 1 del D.L. n. 95 del 6.07.2012 convertito in L. n. 135 del 7.08.2012 che prevede gli obblighi di approvvigionamento di beni e servizi attraverso gli strumenti messi a disposizione da Consip Spa e il rispetto dell’art. 26, comma 3, della L. 488 del 23.12.1999;

RICHIAMATA la legge 28 dicembre 2015, n. 208 “Legge di stabilita’ 2016”, art. 1, comma 502-503, che esclude l’obbligo di ricorso al mercato elettronico per acquisizione di beni e servizi fino a mille euro;

RICHIAMATA la legge 28 dicembre 2015, n. 208 “Legge di stabilita’ 2016”, art. 1, comma 501, che esclude l’obbligo di ricorso alle Centrali di Committenza, fatti salvi gli obblighi di acquisto con convenzioni e mercato elettronico, in relazione ai procedimenti di acquisto di lavori, servizi o forniture, sino ad € 40.000,00, per tutti i Comuni;

VISTO l’art. 36 del D.Lgs. 50/2016 nuovo Codice dei Contratti Pubblici;

RICHIAMATA la delibera di C.C. n. 52 del 19/12/2017 di “Approvazione del Bilancio di Previsione 2018/2020 e relativi allegati”;

RICHIAMATA la delibera di G.C. n. 96 del 19/12/2017 “Approvazione PEG 2018/2020: assegnazione dotazioni finanziarie”;

VISTI gli artt.107 e 109 del D.Lgs. 2672000 sulla base dei quali, negli enti privi di dirigenza, spettano ai Responsabili degli Uffici e dei Servizi gli atti di gestione finanziaria, ivi compresa l’assunzione di impegni di spesa;

VISTO il decreto del Sindaco n. 1/2018 del 08/01/2018 con il quale sono stati nominati i Responsabili degli uffici e servizi per l’anno 2018;

CONSIDERATO che secondo le regole dell’armonizzazione contabile il riferimento agli stanziamenti di Bilancio è il secondo anno dell’ultimo Bilancio Approvato e non più il bilancio di gestione dell’esercizio immediatamente precedente, come nelle precedenti regole di contabilità finanziaria;

RICHIAMATO l’art. 26 del D.L. 33 del 14.03.2013 e s.m.i., sul riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazione da parte della Pubblica Amministrazione;

VISTO il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 “*Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti Locali*” e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO lo Statuto Comunale approvato con delibera di C.C. n. 48 del 20/12/2006;

VISTO il Vigente Regolamento di Contabilità;

DATO ATTO che il presente provvedimento di gestione risponde alle necessità di attuazione dei programmi di competenza del settore;

VISTO il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione del Comune di Campiglia dei Berici e dato atto dell’insussistenza da parte del Responsabile del Settore dell’obbligo di astensione e di non trovarsi quindi in posizione di conflitto di interesse, di cui agli articoli 6 bis L. 241/90 e 7 del DPR 62/2013 recante il Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici;

RITENUTO che l’istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest’ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l’art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

VISTA la disponibilità del Capitolo 710 “SPESE PER COMMISSIONI” del Bilancio di Previsione 2018;

PRESO ATTO che in merito alla L. 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari, si è provveduto ad espletare gli obblighi previsti, quali la richiesta di comunicazione del conto corrente dedicato e del C.I.G. per lo svolgimento di prestazioni di lavori, servizi e forniture;

VISTO che ai sensi dell’articolo 192 del Decreto Legislativo 267/2000 la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione a contrarre del responsabile del procedimento;

RITENUTO, pertanto di rendere esplicito che:

- a) il fine che si intende perseguire è il compenso per la commissione giudicatrice per la procedura di mobilità ;
- a) l’oggetto della presente determina è l’impegno di spesa per la commissione della procedura di mobilità di cui all’oggetto;
- b) il contratto sarà stipulato a mezzo scambio di corrispondenza ex artt. 1346/41 del C.C. anche tramite e-mail;
- c) le clausole essenziali del contratto sono contenute nell’offerta a cui si fa esplicito invio è;
- d) è stato scelto l’affidamento diretto per la particolarità della fornitura, per l’entità della relativa spesa e per velocizzare la fornitura;
- e) che si procederà anche tramite autocertificazione ad accertare nei confronti della ditta aggiudicataria il possesso dei requisiti in merito alla capacità a contrarre con la P.A. l’iscrizione alla C.C.I.A.A., gli obblighi in materia di lavoro e regolarità contributiva (DURC).

DETERMINA

1. di dare atto a quanto espresso in premessa e narrativa del presente provvedimento;
1. di impegnare la somma di euro 520,00 al capitolo 710 “spese per commissioni” che presenta la necessaria disponibilità;
2. di trasmettere la presente determina al settore finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
3. di autorizzare fin d’ora l’Ufficio Finanziario a pagare le fatture che saranno emesse in relazione al presente atto, previo il visto di controllo da parte del sottoscritto Responsabile;
4. di dare atto, sulla base delle norme e dei principi contabili del decreto legislativo 118/2011 (armonizzazione dei sistemi contabili) e di tutte le norme integrative e correttive intervenute successivamente, che l’importo sarà interamente esigibile nell’anno 2018;
5. di dare atto, ai sensi dell’art. 9, comma 1, lettera a) numero 2, del D.L. n. 78/2009 convertito con modificazioni in L. n.102/2009, che il programma dei pagamenti conseguenti l’assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica.
6. l’obbligo di pubblicazione del presente provvedimento avente effetto di pubblicità legale sarà assolto, ai sensi dell’art. 32, comma 1, della Legge 18 giugno 2009, n. 69, con la pubblicazione dello stesso sul sito www.comunecampiglia.vi.it nonché, ai fini della trasparenza di cui al D.Lgs. 33/2013, sulla sezione “Amministrazione Trasparente” collocata nella home page del sito istituzionale del Comune di Campiglia dei Berici.
7. di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l’art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.

Il Responsabile del Servizio
Alessandra De Beni

=====



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2018 / 356**

Settore Proponente: **SETTORE FINANZIARIO**

Ufficio Proponente: **Ufficio Finanziario**

Oggetto: **COMMISSIONE GIUDICATRICE PROCEDURA DI MOBILITA` ESTERNA VOLONTARIA PER UN POSTO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO UFFICIO TECNICO A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO CAT. D1. IMPEGNO DI SPESA**

Nr. adozione settore: Nr. adozione generale:

Data adozione:

Visto Tecnico

Ufficio Proponente (Ufficio Finanziario)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime visto FAVOREVOLE.

Sintesi parere: VISTO FAVOREVOLE

Data 24/12/2018

Il Responsabile di Settore
Alessandra De Beni



COMUNE DI CAMPIGLIA DEI BERICI

Provincia di Vicenza

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Proposta di determinazione SETTORE FINANZIARIO nr.356 del 24/12/2018

ESERCIZIO: 2018	<i>Impegno di spesa</i>	2018 548/0	Data: 24/12/2018	Importo: 520,00
Oggetto:	COMMISSIONE GIUDICATRICE PROCEDURA DI MOBILITA' ESTERNA VOLONTARIA PER UN POSTO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO UFFICIO TECNICO A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO CAT. D1. IMPEGNO DI SPESA			
SIOPE:	1.03.02.01.008 - Compensi agli organi istituzionali di revisione, di controllo ed altri incarichi istituzionali			
Piano dei Conti Fin.:	1.03.02.01.008 Compensi agli organi istituzionali di revisione, di controllo ed altri incarichi istituzionali			
Beneficiario:	DIVERSI BENEFICIARI			
Bilancio				
Anno:	2018		Stanziamiento attuale:	10.790,00
Missione:	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione		Impegni gia' assunti:	5.635,20
Programma:	10 - Risorse umane		Impegno nr. 548/0:	520,00
Titolo:	1 - Spese correnti		Totale impegni:	6.155,20
Macroaggregato:	103 - Acquisto di beni e servizi		Disponibilit� residua:	4.634,80
Piano Esecutivo di Gestione				
Anno:	2018		Stanziamiento attuale:	520,00
Capitolo:	710		Impegni gia' assunti:	0,00
Oggetto:	SPESA PER COMMISSIONI (concorsi, mobilit�, ecc)		Impegno nr. 548/0:	520,00
			Totale impegni:	520,00
			Disponibilit� residua:	0,00
Progetto:				
Resp. spesa:	2^ UNITA' ORGANIZZATIVA - UFFICIO FINANZIARIO			
Resp. servizio:	DE BENI RAG. ALESSANDRA			

Il presente documento ha valore di Visto di Regolarit  Contabile ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000

CAMPIGLIA DEI BERICI li, 24/12/2018



Il Responsabile del Settore Finanziario



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2018 / 356**

Settore Proponente: **SETTORE FINANZIARIO**

Ufficio Proponente: **Ufficio Finanziario**

Oggetto: **COMMISSIONE GIUDICATRICE PROCEDURA DI MOBILITA` ESTERNA VOLONTARIA PER UN POSTO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO UFFICIO TECNICO A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO CAT. D1. IMPEGNO DI SPESA**

Nr. adozione settore:

Nr. adozione generale:

Data adozione:

Visto Tecnico

Ufficio Proponente (Ufficio Finanziario)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime visto FAVOREVOLE.

Sintesi parere: VISTO FAVOREVOLE

Data 24/12/2018

Il Responsabile di Settore

Alessandra De Beni

Visto Contabile

Ufficio Finanziario

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: VISTO FAVOREVOLE

Data 24/12/2018

Responsabile del Servizio Finanziario

Alessandra De Beni