



COMUNE DI CAMPIGLIA DEI BERICI

PROVINCIA DI VICENZA

Regolamento per il Servizio di Illuminazione Votiva Cimitero Comunale

Approvato con deliberazione di C.C. n° 21 del 30.04.2010

Modificato con deliberazione di C.C. n° 19 del 29.04.2016

INDICE

Art. 1 – Oggetto del regolamento.....	3
Art. 2 – Modalità di svolgimento del servizio.....	3
Art. 3 – Modalità di adesione del servizio.....	3
Art. 4 – Campo di applicazione	3
Art. 5 – Orario del servizio e sospensione.....	4
Art. 6 – Durata del servizio.....	4
Art. 7 – Tariffe (IVA compresa)	4
Art. 8 – Modalità di pagamento.....	5
Art. 9 – Omesso pagamento.....	5
Art.10 – Successione e cessione del contratto.....	5
Art. 11 – Divieti e competenze.....	5
COMPETENZE DEL COMUNE.....	6
COMPETENZE DELL'UTENTE.....	6
Art. 12 – Reclami.....	6
Art. 13 – Entrata in vigore e pubblicità del regolamento.....	6

Art. 1 – Oggetto del regolamento

Il presente Regolamento disciplina il servizio di illuminazione votiva nel cimitero del Comune di Campiglia dei Berici, nel rispetto, oltre che del presente regolamento, delle norme poste da:

- a) testo unico delle leggi sanitarie, approvato con regio decreto 27 luglio 1934, n. 1265;
- b) D.P.R. 10 settembre 1990, nr. 285, recante “Approvazione del regolamento di polizia mortuaria”;
- c) Regolamento comunale di polizia mortuaria approvato con deliberazione C.C. n. 40 del 24/09/2007;
- d) ogni altra disposizione generale e speciale applicabile alla materia.

Art. 2 – Modalità di svolgimento del servizio

L’Amministrazione comunale provvede al servizio di illuminazione votiva delle sepolture nel cimitero comunale in gestione diretta, avvalendosi del proprio personale e con attrezzature proprie.

La sostituzione delle lampadine non funzionanti è a carico del Comune, previa segnalazione da parte dell’utente, il quale si assume l’impegno di pagare la tassa di allacciamento ed il canone di consumo dell’energia elettrica.

Art. 3 – Modalità di adesione al servizio

Per ottenere l’attivazione del servizio, l’interessato dovrà presentare domanda redatta su apposito modulo predisposto dal comune, a lapide installata. La domanda, che potrà essere fatta in qualsiasi momento dell’anno al Responsabile del Servizio, costituirà rapporto contrattuale tra le parti ed accettazione delle norme del presente regolamento.

In caso di richiesta contemporanea di concessione cimiteriale e di illuminazione votiva, viene stipulato un unico contratto.

Non si procede alla stipula del contratto nei confronti di coloro che sono già utenti del servizio, mentre ai nuovi utenti verrà consegnata copia del presente regolamento.

Art. 4 – Campo di applicazione

Il servizio, a domanda individuale (D.M. 31 dicembre 1983), sarà assicurato per l’illuminazione votiva delle sepolture a inumazione e tumulazione, limitatamente alle zone già servite da linea principale.

Tutti gli interventi di costruzione di loculi, costruzione di tombe di famiglia, ampliamento del cimitero e di manutenzione dovranno prevedere la predisposizione per l'allacciamento alla linea generale.

Art. 5 – Orario del servizio e sospensione

Il servizio di illuminazione votiva del Cimitero è continuativo ed è erogato 24 ore su 24.

L'eventuale sospensione del servizio per interruzione dell'energia elettrica, per lavori di manutenzione o modifiche agli impianti e per qualsiasi altra causa di forza maggiore, non comporterà rimborsi agli utenti.

L'amministrazione comunale non assume nessuna responsabilità per interruzioni e danni che dovessero determinare la sospensione del servizio, compreso l'asporto di lampade, causati da terzi.

Art. 6 – Durata del servizio

La durata del contratto è di un anno e coincide con l'anno solare.

Il contratto si intende rinnovato per tacito consenso delle parti di anno in anno, per tutta la durata della corrispondente concessione cimiteriale, salvo disdetta entro il 31 dicembre, da parte dell'intestatario dell'utenza, su apposita modulistica predisposta dal Comune. La disdetta ha effetto per l'anno successivo.

Art. 7 – Tariffe (I.V.A. compresa)

Le tariffe approvate dalla Giunta Comunale saranno annualmente aggiornate in relazione dell'andamento dei costi dell'energia elettrica e delle spese di gestione.

Esse comprendono le spese per l'energia elettrica, la ordinaria manutenzione, il ricambio delle lampadine, la sorveglianza e l'I.V.A. all'aliquota prevista per legge.

Le tariffe saranno così costituite:

1. contributo fisso di impianto da corrispondersi “una tantum” all'atto dell'allacciamento a titolo di rimborso spese;
2. canone annuo di abbonamento per ogni punto luce;

Qualsiasi modifica della tariffa s'intenderà notificata con la semplice pubblicazione di legge del provvedimento deliberativo e l'utente, se non vorrà accettare tali modifiche, dovrà disdire il contratto.

Art. 8 – Modalità di pagamento

La tariffa di allacciamento dovrà essere pagata contestualmente al primo canone annuale tramite bollettino di c/c postale n. 14904361 intestato al Comune di Campiglia dei Berici – Servizio di Tesoreria.

Il pagamento del canone di consumo, che avrà scadenza annuale posticipata, dovrà avvenire alla scadenza e con le modalità previste dalla bolletta che l'Amministrazione Comunale provvederà ad inviare agli utenti.

La mancata ricezione della bolletta, a causa di disagio postale o altro motivo, non esonera gli utenti dall'effettuare ugualmente il versamento sul c.c.p. suddetto con la causale "Lampade votive".

Art. 9 – Omesso pagamento

In caso di mancato pagamento del canone dovuto, l'ufficio competente, provvederà ad inviare apposito sollecito all'utente moroso, con invito al pagamento entro 15 giorni.

Trascorso tale termine, senza che l'utente abbia effettuato il pagamento, l'Amministrazione Comunale provvederà a sospendere l'erogazione dell'energia elettrica ed al recupero della somma dovuta, nelle forme coattive previste dalla legge.

Qualora l'utente intenda ripristinare il servizio, dovrà estinguere il relativo debito, presentare nuova domanda e pagare conseguentemente la relativa quota di allacciamento.

Art. 10 – Successione e cessione del contratto

In caso di decesso del titolare del contratto, gli eredi sono tenuti a darne immediatamente comunicazione al Comune ai fini della variazione dell'intestazione tramite apposito modulo di "Variazione intestazione utenza illuminazione votiva".

Art. 11 – Divieti e competenze

E' fatto divieto assoluto agli utenti di asportare e sostituire le lampadine, modificare o manomettere gli impianti, provvedere in proprio all'allaccio dell'utenza o al riallaccio di utenza disattivata per morosità, cedere la corrente elettrica, cedere il contratto e fare quanto altro possa, in qualunque modo, apportare variazioni agli impianti stessi.

Ricorrendone le circostanze, i contravventori saranno tenuti al risarcimento dei danni, salvo qualunque altra azione civile o penale, rimanendo in facoltà del Comune interrompere il servizio senza obbligo di avviso.

COMPETENZE DEL COMUNE:

- la manutenzione ordinaria e straordinaria dell'impianto elettrico sino al punto luce;
- i lavori di primo allacciamento che dovrà avvenire entro 15 gg. dall'acquisizione a protocollo della richiesta;
- la sostituzione della lampadina esaurita: la verifica ed il cambio della lampadina sono eseguiti a cura e spese del Comune.

COMPETENZE DELL'UTENTE:

- la cura della parte di impianto di sua pertinenza mantenendo sempre in stato di efficienza il portalampada con gli annessi accessori di protezione;
- la comunicazione immediata all' Ufficio Tecnico Comunale di ogni guasto o rottura dell'impianto:
- la comunicazione tempestiva agli uffici comunali, di ogni variazione del proprio domicilio o eventualmente, del nuovo domicilio presso il quale desidera ricevere il bollettino di pagamento.

Art. 12 – Reclami

Ogni reclamo, comunicazione, segnalazione o informazione da parte degli utenti deve essere presentato in forma scritta.

In caso di reclamo, l'utente non ha diritto di sospendere i pagamenti.

Art. 13 – Entrata in vigore e pubblicità del regolamento

Il presente regolamento entrerà in vigore il giorno successivo alla data in cui la deliberazione di approvazione sarà divenuta esecutiva.

Copia del presente regolamento sarà tenuta a disposizione dei cittadini affinché ne possano prendere visione in qualsiasi momento e sarà pubblicata sul sito web comunale www.comunecampiglia.vi.it.