

	<b>Comune di Campiglia dei Berici</b>	<b>Giunta Comunale</b>	
		<b>Nr. 27</b>	<b>Data 20/04/2021</b>
	<b>OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI DI GESTIONE E DEL PIANO DELLA PERFORMANCE ANNO 2021</b>		

## Deliberazione di Giunta Comunale

Oggetto:

**APPROVAZIONE PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI DI GESTIONE  
E DEL PIANO DELLA PERFORMANCE ANNO 2021**

**Originale**

L'anno 2021 addì 20 del mese di Aprile alle ore 18.30 presso la Sede Comunale.

Previo esaurimento delle formalità prescritte dalla Statuto e dell'apposito Regolamento convocata la Giunta Comunale, sono intervenuti i Signori:

**All'appello risultano :**

- |                               |                 |           |
|-------------------------------|-----------------|-----------|
| 1) <b>Avv. Massimo Zulian</b> | Sindaco         | <b>AG</b> |
| 2) <b>Carpanese Filippo</b>   | Vice Sindaco    | <b>SI</b> |
| 3) <b>Tosetto Gabriele</b>    | Consigliere_Ass | <b>SI</b> |

Partecipa alla seduta, con funzioni consultive, referenti e di assistenza, ai sensi dell'art. 97, c. 4 lett. a) del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267, il Segretario Comunale Di Como Roberta, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Il Sig. Carpanese Filippo, nella sua qualità di Vice Sindaco, assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, invita a prendere in esame l'argomento.

<b>Oggetto: APPROVAZIONE PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI DI GESTIONE E DEL PIANO DELLA PERFORMANCE ANNO 2021</b>	<b>Proposta n. 28</b>
--	-----------------------

## LA GIUNTA COMUNALE

**PREMESSO** che con deliberazione del Consiglio Comunale n. 5 del 23/02/2021, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il bilancio di previsione 2021/2023 e relativi allegati, tra i quali il Documento Unico di Programmazione – D.U.P. 2021/2023 nel quale sono contenuti gli indirizzi ed i programmi che l'Amministrazione Comunale intende perseguire nell'arco del triennio 2021/2023;

**EVIDENZIATO** come la legge n. 231/2012 abbia aggiunto il comma 3-bis all'art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000, mediante il quale è stato specificato che il PEG è deliberato in coerenza con il bilancio di previsione e con il documento unico di programmazione e che, al fine di semplificare i processi di pianificazione gestionale dell'ente, il PDO (Piano dettagliato degli obiettivi) di cui all'art. 108 comma 1 del richiamato D.Lgs. n. 267/2000 e il Piano della *performance* di cui all'art. 10 del D.Lgs. n. 150/2009 (*c.d.* Decreto Brunetta), sono unificati organicamente nel PEG;

**DATO ATTO** quindi che, sempre in base alla predetta disposizione, il PEG costituisce sviluppo del Piano della Performance e quindi dovrà contenere gli obiettivi, le disponibilità di risorse umane e finanziarie suddivise per Area, gli indicatori per la misurazione e la valutazione della performance organizzativa ed individuale, sia dei Responsabili di Area che del restante personale dipendente;

**EVIDENZIATO** che con deliberazione di Giunta Comunale n. 12 del 23/02/2021 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'anno 2021, assegnando ai responsabili di area le dotazioni finanziarie e strumentali necessarie, rinviando a successivo atto l'approvazione del piano dettagliato degli obiettivi di cui all'art. 108, comma 1, del Tuel e del piano della performance di cui all'art. 10 del D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150, organicamente unificati nel PEG;

**VISTI** gli obiettivi operativi del Segretario Comunale e del personale apicale nonché di tutti i dipendenti comunali, obiettivi costruiti con un metodo di lavoro basato sulla condivisione e sulla partecipazione di tutte le persone interessate, riepilogati nell'allegato A) del presente provvedimento depositato agli atti;

**CONSIDERATO** che gli obiettivi operativi ed i relativi indicatori sono stati elaborati sulla base degli atti programmatici approvati dal Consiglio Comunale ed in base ai risultati che l'Amministrazione intende perseguire nell'anno 2021;

**EVIDENZIATO** che il raggiungimento degli obiettivi costituisce momento valutativo per il Segretario Comunale e per i responsabili di area per la determinazione della retribuzione di risultato, nonché per il restante personale per la valorizzazione del merito ed incentivazione della performance;

**RITENUTO** pertanto opportuno provvedere all'assegnazione degli obiettivi individuali del Segretario Comunale e dei responsabili apicali e di tutti i dipendenti di questo ente e di affidare altresì obiettivi trasversali a tutte le aree come esplicitato nelle schede di cui all'allegato A);

**RICHIAMATA** la deliberazione della Giunta comunale n. 58 del 07/06/2016 con la quale è stato approvato il sistema di valutazione della performance dei titolari di posizione organizzativa e dei dipendenti, contenente la metodologia permanente di valutazione, modificato all'art. 2 comma 6 con deliberazione di Giunta Comunale n. 121 del 23/12/2016;

**VISTO** il D.Lgs. 267/2000 TUEL e successive modifiche ed integrazioni;

**VISTO** i sopra riportati pareri di regolarità tecnica e contabile a norma dell'art. 49 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 redatti rispettivamente dal Segretario Comunale e dal responsabile del servizio finanziario, ai sensi dell'articolo 12 , c.3 del vigente regolamento di contabilità;

**RICHIAMATO** l'art. 78 del D.lgs. 267/2000 con riferimento alla previsione sul dovere degli amministratori di "...astenersi dal prendere parte alla discussione ed alla votazione di delibere riguardanti interessi propri o di loro parenti affini sino al quarto grado. L'obbligo di astensione non si applica ai provvedimenti normativi o di carattere generale, quali i piani urbanistici, se non nei casi in cui sussista una correlazione immediata e diretta fra il contenuto della deliberazione e specifici interessi dell'amministratore o di parenti o affini fino al quarto grado";

**DATO ATTO** che nessun Amministratore si trova nella situazione di incompatibilità sopra indicata;

**RICONOSCIUTA** la propria competenza ai sensi dell'art. 48 del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267;

A voti unanimi, resi nei modi di legge;

### **DELIBERA**

Per le motivazioni in premessa esposte che qui si intendono integralmente riportate:

1. di approvare gli obiettivi di gestione trasversali e di area per l'anno 2021 affidati al Segretario Comunale ed ai responsabili apicali nonché dei dipendenti comunali, che rappresentano altresì gli indicatori per la misurazione e la valutazione della *performance* organizzativa ed individuale, sia del Segretario Comunale e dei Responsabili di Area che del restante personale dipendente, come da **allegato A)** al presente provvedimento, depositato agli atti;
1. di dare atto che tali obiettivi, con valenza annuale, costituiscono il nucleo centrale e fondamentale dell'attività ordinaria e progettuale dell'ente e sono congruenti alle linee programmatiche del Documento Unico di Programmazione 2021/2023;
2. di dare esecuzione, con il presente atto, al punto 2 della deliberazione di Giunta Comunale n.1 del 08/01/2020 di approvazione del P.E.G., con il quale si rinviava a successivo atto l'approvazione del piano dettagliato degli obiettivi di cui all'art. 108, comma 1, del Tuel e del piano della performance di cui all'art. 10 del D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150, organicamente unificati nel PEG;
3. di trasmettere il presente atto al Segretario Comunale, ai Responsabili delle Aree Organizzative ed al Nucleo di Valutazione;
4. di pubblicare il presente atto sul sito internet istituzionale nella sezione "Amministrazione trasparente";
5. di trasmettere la presente deliberazione, in elenco, ai Capigruppo Consiliari contestualmente all'affissione all'albo pretorio on-line, ai sensi dell'art. 125 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000,n. 267;

Con apposita unanime separata votazione, al fine di dar seguito a tutti gli adempimenti conseguenti, la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 c. 4 del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267, stante la necessità di dare proseguo ai progetti ed al piano delle performance adottati dai Responsabili di ciascuna unità organizzativa.



## Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2021 / 28**

Ufficio Proponente: **Ufficio Segretario Comunale**

Oggetto: **APPROVAZIONE PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI DI GESTIONE E DEL PIANO DELLA PERFORMANCE ANNO 2021**

## Parere Tecnico

Ufficio Proponente (Ufficio Segretario Comunale)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole

Data 20/04/2021

Il Responsabile di Settore  
Segretario comunale

## Parere Contabile

Ufficio Finanziario

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole

Data 20/04/2021

Responsabile del Servizio Finanziario  
Alessandra De Beni

**Delibera di G.C. n. 27 in data 20/04/2021 ORIGINALE**

**OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI DI GESTIONE E DEL PIANO DELLA PERFORMANCE ANNO 2021**

Letto il presente verbale di deliberazione, viene approvato e firmato come segue:

IL PRESIDENTE  
**Carpanese Filippo**

IL SEGRETARIO COMUNALE  
**Di Como Roberta**

---

ORIGINALE

---

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di CAMPIGLIA DEI BERICI. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

Di Como Roberta;1;41561644217485268107451400608496680427